



ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314 Mail: goic814004@istruzione.it



Prot. n. 6757/A8a/1

Gorizia, 07.11.2017

Avviso Prot. n. AOODGEFID – 10862 del 16/09/2016

Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID – 31702 del 24/07/2017

Codice identificativo progetto : 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-52

**CUP F89G17000800007**

Al personale docente interno  
All'albo on line

**Oggetto: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO di DOCENTI ESPERTI -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.**

**Codice identificativo progetto : 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-52**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’ Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di



## ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2

Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia

tel/fax 0481-533039

C.F. 91036570314

Mail: goic814004@istruzione.it

sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità

**VISTA** la

### **NORMATIVA COMUNITARIA**

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)

### **NORMATIVA NAZIONALE**

- Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Norme specifiche a livello nazionale in materia di ammissibilità della spesa nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei;
- Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n°4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*";
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni
- - D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);



## ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2

Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia

tel/fax 0481-533039

C.F. 91036570314

Mail: goic814004@istruzione.it

- Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di non conferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");
- Articoli 67 e 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013
- Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013
- Regolamento d'Istituto -(Cfr. D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 - Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, e sue modifiche e integrazioni);
- Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108 - GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016);
- Ogni altra disposizione in materia che verrà modificata durante il periodo di attuazione del Programma 2014/202;.
- Visto il CCNL Scuola vigente;
- la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID 31702 del 24/07/2017 della proposta progettuale – **Codice identificativo progetto : 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-52;**
- la delibera del Consiglio di Istituto n.3 del 15 dicembre 2016 per l'approvazione del POF Triennale;
- la delibera del Collegio dei docenti n. 16 del 31.10.2016 prot.n.6434/H3 e del Consiglio di Istituto del. n. 5 del 10/11/2016 prot.n.6699/H3;
- il decreto del Dirigente Scolastico per la formale assunzione al P.A. 2017 prot.n. 6351/D2b del 24/10/2017;
- la delibera del consiglio di Istituto n. 2 del 24/10/2017 per l'assunzione al bilancio;



**ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2**  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314 Mail: goic814004@istruzione.it

**PUBBLICA l'Avviso di selezione per il reclutamento di DOCENTI ESPERTI INTERNI a supporto del progetto di cui all'Asse I-Istruzione-Fondo sociale europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1- Interventi di sostegno per studenti caratterizzati da particolare fragilità , come previsto dal progetto “Spazi intelligenti di apprendimento” presentato dalla Scuola per un importo pari ad € 39.174,00. Si richiede un docente interno esperto per ciascun modulo.**

Progetto/sottoazione 10.1.1A				
Codice identificativo progetto	Titolo del progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-FR-2017-52	SPAZI INTELLIGENTI DI APPRENDIMENTO	I numeri al volo	€ 5.682,00	€ 39.174,00
		Didattica della vita quotidiana - 1	€ 5.082,00	
		World's in your pocket	€ 5.682,00	
		Corri, salta, lancia -1	€ 5.682,00	
		La Stanza Logo-Motoria	€ 5.682,00	
		Corri, salta, lancia -2	€ 5.682,00	
		Metodo di studio e tecniche di memorizzazione	€ 5.682,00	

#### **TOTALE SCHEDE FINANZIARIE € 39.174,00**

Le figure sono da reperire tra il personale docente di ruolo e non di ruolo, in servizio presso l'Istituto.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso riguarda il reclutamento di personale INTERNO all'Istituzione Scolastica per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2017/2018, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica.

I compiti degli Esperti sono i seguenti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;
- consegnare l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;



**ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2**  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314      Mail: goic814004@istruzione.it

- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### **Articolo 2 - Requisiti di accesso alla selezione**

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

- Incarico di docente presso l'Istituto Comprensivo Gorizia 2;
- Titolo di studio valido per l'insegnamento delle discipline per le quali si è proposto
- Come ulteriore requisito per accedere alla selezione è imprescindibile la buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet e della posta elettronica.
- Esperienze professionali specifiche relative al profilo richiesto

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### **Articolo 3 - Compenso**

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00 onnicomprensivo**, per le attività di formazioni e funzionali alla formazione come indicato all'art. 1. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, salvo accreditamento delle risorse finanziarie.



**ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2**  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314 Mail: goic814004@istruzione.it

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

#### **Articolo 4 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e/o della Commissione di Valutazione appositamente nominata, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati

#### **CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI**

<b>Titolo</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Max punti</b>
<b>Possesso titoli di studio</b> Vecchio ordinamento universitario, ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento, congruenti con le finalità del modulo progetto	Punti 20 per votazione 110/110 lode Punti 15 per votazione 110/110 Punti 10 per votazione da 101/a 109/110 Punti 5 per votazione fino 100	Max20
Laurea triennale congruente con le finalità del modulo-progetto	Punti 15 per votazione 110/110 lode Punti 10 per votazione da 101/a 109/110 Punti 5 per votazione fino a 100 Punti 2 con votazione < a 100	Max15



## ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2

Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia

tel/fax 0481-533039

C.F. 91036570314

Mail: goic814004@istruzione.it

<p><b>2) Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>  Master o dottorato di ricerca congruenti con le finalità del modulo- progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno</p> <p>Corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di studio o Laurea congruenti con le finalità del modulo-progetto, della durata minima di un anno.</p>	<p>Punti 5 x Master massimo 3</p> <p>Punti 5 per titolo massimo 2</p>	<p>Max 15</p> <p>Max 10</p>
<p><b>3) Competenze Specifiche</b>  Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo-progetto, acquisito presso istituti, Enti, pubblici e privati, ed associazioni accreditate per la formazione o aggiornamento attinenti alle finalità del modulo-progetto con una durata almeno di 18 ore ( a titolo puramente esemplificativo : BES, INVALSI, OSCE-PISA ecc. ecc.)</p>	<p>Punti 5 per ogni titolo massimo 2</p>	<p>Max 10</p>
<p><b>4) Esperienze da formatore/tutor in progetti PON</b>  - Docenza in corsi PON formazione Alunni e/o docenti congruenti con finalità al modulo-progetto</p> <p>- Tutor d'aula/Facilitatore/valutatore in corsi PON</p>	<p>Punti 1 per ogni ora</p>	<p>Max 5</p> <p>Max 5</p>
<p><b>5) Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza</b></p>	<p>Punti 5 da 0 a 20anni ; 10 da 21 anni in su</p>	<p>Max 10</p>





ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314 Mail: goic814004@istruzione.it

<b>6) Competenze informatiche</b> Patente Europea tipo ECDL ed equipollenti attestati diversi da ECDL o altri corsi organizzati da organismi accreditati a livello internazionale di durata minima di 30 ore	Punti 1 per ogni certificazione delle competenze informatiche	Max 10
---	---	--------

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata a giudizio insindacabile del Dirigente Scolastico, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

**A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.** L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

#### **Articolo 5 - Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12:00 di **lunedì 20/11/2017**:

- attraverso mail certificata all'indirizzo: goic814004@pec.istruzione.it ;
- con consegna a mano alla segreteria della scuola che rilascerà il protocollo;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

Per motivi organizzativi, gli interessati sono tenuti a indicare espressamente sulla busta il titolo del MODULO o dei MODULI per il quale/i quali intendono partecipare.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla





**ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2**  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314 Mail: goic814004@istruzione.it

procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Articolo 6 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi**

L'avviso viene affisso all'Albo e pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto secondo quanto previsto dall'Avviso Prot. n. AOODGEFID – 10862 del 16/09/2016. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione del punteggio così come stabilito all'art. 4 del presente Avviso. A conclusione della comparazione, il Dirigente scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che, in assenza di contrapposizione, diverrà definitiva, mediante determina di aggiudicazione, il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa. Seguirà conferimento di incarico al candidato vincitore mediante provvedimento del Dirigente scolastico. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento

#### **Articolo 7 - Trattamento dei dati personali**

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

#### **Articolo 8 - Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Trieste.

#### **Articolo 9 - Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Articolo 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof. Flavio Petroni, in qualità di



**ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 2**  
Largo Culiati 2 - 34170 Gorizia  
tel/fax 0481-533039  
C.F. 91036570314      Mail: goic814004@istruzione.it

responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d’opera e di ricerca.

#### **Articolo 11 - Pubblicazione dell’avviso**

Il presente avviso, realizzato ai fini della pubblicizzazione/sensibilizzazione e a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell’Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell’opinione pubblica della consapevolezza del ruolo delle istituzioni, con particolare riguardo a quelle europee.

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- - affissione all’albo on line dell’Istituto;
- - trasmissione mediante circolare al personale.

Si comunica che per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto, saranno tempestivamente pubblicati all’Albo on line sul sito della scuola, all’indirizzo [2http://www.icgorizia2.goiss.it](http://www.icgorizia2.goiss.it)

**Il Dirigente Scolastico**  
**Flavio Petroni**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell’art. 3 comma 2, D.Lgs. n.39/1993